



# ORCID é um número identificador para pesquisadores

O identificador **ORCID** distingue você de qualquer outro pesquisador e garante que seus resultados de pesquisa, publicações e atividades sejam atribuídos corretamente a você.

O ORCID iD é para toda a sua carreira. Com o identificador único ORCID não importa onde você trabalha, quem o financia, se seu campo de pesquisa muda, ou se o seu nome aparece de diferentes formas em diferentes lugares.

Maria Elisa Santos Alvarenga,  
Maria E. Alvarenga,  
M. Elisa S. Alvarenga,  
Maria Elisa Alvarenga.

# Três passos para obter seu ORCID

1

## REGISTRE-SE

Obtenha seu identificador ORCID único [Registre-se agora!](#)

2

## ADICIONE SUAS INFORMAÇÕES

Melhore seu registro ORCID com suas informações pessoais e links para seus outros identificadores (como Scopus ou ResearchID ou LinkedIn).

3

## USE SUA ORCID ID

Inclua o identificador ORCID em sua Webpage, ao enviar publicações, solicitar financiamentos e em qualquer fluxo de trabalho de pesquisa para garantir que você obtenha crédito por seu trabalho.

# Registre-se

Para criar um registro ou entrar em seu registro já existente, acesse:

<http://www.usp.br/orcid/>

Depois clique em:



Criar ou Associar o seu ORCID iD

# Preencha seu nº USP e senha única



Universidade de São Paulo  
Brasil

Autenticando em

**www.abcd.usp.br**

- Isto é um computador público
- Controlar quais dos meus dados são enviados

Entrar

[Esqueceu sua senha?](#)

[Primeiro Acesso](#)

[FAQ](#)

Atendimento:

+55 (11) 3091 6400, das 8h às 17h

# Clique em Cadastre-se agora



## Iniciar sessão no ORCID

Ainda não tem um ORCID iD? [Cadastre-se agora](#)

**E-mail ou ORCID iD**

Por exemplo: joe@institution.edu ou 0000-1234-5678-9101

**Password**

---

**Iniciar sessão no ORCID**

[Esqueceu a sua senha ou ORCID iD?](#)

---

OU

 Entre através da sua instituição

 Fazer login com o Google

# Preencha seus dados e crie uma senha



## Crie o seu ORCID iD

Passo 1 de 5 – Nomes e e-mails

da ORCID [termos de uso](#), você só pode registrar-se para um ORCID iD para você mesmo. Já tem um ORCID iD? [Entrar](#)

### Seus nomes

#### Nomes próprios

#### Sobrenomes (Opcional)

### Os seus endereços de e-mail

#### E-mail principal

# Deixe seu ORCID visível



## Crie o seu ORCID iD

Passo 4 de 5 - Visibilidade

Seu ORCID iD se conecta ao seu registro ORCID o qual pode conter links às suas atividades de pesquisa, afiliações, prêmios, outras versões do seu nome e muito mais. Você pode controlar este conteúdo e quem pode vê-lo.

### Configurações de visibilidade

Por padrão, que visibilidade deve ser dada a novos itens adicionados ao seu Registro ORCID?

-  **Todos** (87% dos utilizadores escolhem esta opção)  
Todos podem ver estes itens
-  **Partes confiáveis** (5% dos utilizadores escolhem esta opção)  
Apenas as pessoas e organizações a que concedeu permissão
-  **Apenas eu** (8% dos utilizadores escolhem esta opção)  
Os itens são privados e apenas visíveis para si

[Mais informações sobre configurações de visibilidade](#)

# Registro concluído – email de verificação

Antes de começar a inserir dados em seu ORCID, você terá que abrir o seu e-mail. Esta confirmação é necessária para continuar a adicionar informações.



The screenshot shows the ORCID profile page for Maria Elisa Santos Alvarenga. The page includes the ORCID logo, a search bar, and a notification box with the following text:

**Obrigado por se registrar com a ORCID**  
Enviamos mensagens de verificação para cada um dos seus endereços de e-mail registrados. Você precisará verificar o seu endereço de e-mail principal para poder começar a adicionar informações ao seu registro ORCID manualmente.

[Enviar o e-mail de verificação novamente](#)

The notification box is circled in red, and a red arrow points from the text above to it. The page also shows the user's profile information, including their ORCID ID (0009-005-4823-918) and their name (Maria Elisa Santos Alvarenga).

# Confirmação por e-mail

A verificação do seu endereço de e-mail desbloqueia recursos avançados de edição no seu registro ORCID.

Caso contrário, você só poderá gerenciar seus nomes e endereços de e-mail em seu registro.



The screenshot shows the ORCID login interface. At the top center is the ORCID logo (a green circle with 'iD'). Below it is the heading 'Iniciar sessão no ORCID' and a link 'Ainda não tem um ORCID iD? [Cadastre-se agora](#)'. A green message box with a checkmark icon says 'Está quase!' and 'Entre para concluir a verificação do e-mail'. Below this are two input fields: 'E-mail ou ORCID iD' containing 'emaildausp@usp.br' and 'Password' containing '\*\*\*\*\*'. A red arrow points to the 'Iniciar sessão no ORCID' button. Below the button is a link 'Esqueceu a sua senha ou ORCID iD?'. At the bottom, there is an 'OU' separator and a button with a building icon and the text 'Entre através da sua instituição'.

Preencha seus dados de e-mail e senha do ORCID e clique em *Iniciar sessão*.

# Vinculando seu ORCID com a USP

E se você já possui um ORCID, mas ainda não se vinculou à USP:

1 - Acesse: <http://www.usp.br/orcid/>

2 - Depois clique em:



3 – Entre através da instituição:

**Iniciar sessão no ORCID**

Ainda não tem um ORCID iD? [Cadastre-se agora](#)

**E-mail ou ORCID iD**

E-mail ou ORCID iD de 16 dígitos

Por exemplo: joe@institution.edu ou 0000-1234-5678-9101

**Password**

A sua palavra-passe ORCID

**Iniciar sessão no ORCID**

[Esqueceu a sua senha ou ORCID iD?](#)

OU

Entre através da sua instituição

Fazer login com o Google

# Vinculando seu ORCID com a USP

Na tela seguinte digite USP e clique em Continuar.

### Acesso através da sua instituição

Você pode acessar o registro ORCID usando as contas institucionais que já possui, como a sua conta da universidade. Se você ainda não possui um ORCID iD, será solicitado que crie um. [Saiba mais sobre as diferentes formas de fazer o login na ORCID.](#)

Nome da organização \*

[Voltar](#) [CONTINUAR](#)

# Vinculando seu ORCID com a USP

Autenticando em ORCID

## Descrição do Serviço

A ORCID fornece um identificador para indivíduos usarem com seu nome enquanto se engajam em atividades de pesquisa, bolsas de estudos e inovação. Fornecemos ferramentas de código livre que permitem conexões transparentes e confiáveis entre pesquisadores, suas contribuições e afiliações. Fornecemos este serviço para ajudar as pessoas a encontrarem informações e para simplificar o reporte e análise.

Informações adicionais sobre o serviço

Rejeitar

Aceitar

## Informações do Usuário

displayName	Maria Elisa Santos Alvarenga
organizationName	Universidade de São Paulo

Para corrigir alguma informação, dirija-se a seção de alunos ou de pessoal (no caso de funcionários) de sua unidade.

Informações de privacidade de dados do serviço

Por favor, selecione uma das opções para liberação dos atributos:

Pergunte-me novamente no próximo login

Eu aceito liberar meus atributos desta vez

Me pergunte novamente se os atributos a serem liberados para este serviço mudarem

Eu aceito que os mesmos atributos sejam enviados automaticamente a este serviço no futuro.

  Não me pergunte novamente

Eu aceito que TODOS os meus atributos sejam entregues para QUALQUER serviço da federação.

# ORCID vinculado



**Universidade de São Paulo**  
Brasil

## ORCID

Parabéns! O seu ORCID está vinculado à Universidade de São Paulo.

Clique aqui:  [orcid.org/0000-0003-0699-1071](https://orcid.org/0000-0003-0699-1071) para acessar o seu ORCID.



Clique no seu nº ORCID para entrar em seu registro.

# Adicione suas Informações

*Para editar, clique em seu nome e em Visualizar meu registro ORCID.*

Clique no símbolo de editar e preencha os campos existentes. Coloque todas as variações do seu nome, uma biografia profissional resumida, websites, palavras-chave em inglês e em português, e países onde atuou.



[https://orcid.org/  
0009-005-4823-918](https://orcid.org/0009-005-4823-918)

[Pré-visualizar o registro público](#)

**E-mails** 

emaildausp@usp.br 

**Websites e hiperligações sociais** 

**Palavras-chave** 

**Países** 

**Nomes**  

Nome   
Maria Elisa Santos Alvarenga

Também conhecido como   
Alvarenga, Maria E.   
Alvarenga, M. E. S. 

**Biografia**  Todos  

# Adicione suas Atividades

## Atividades

### Emprego (0)

 Adicionar  Classificar

Acrescente listas de emprego de organizações onde tenha estado profissionalmente filiado.  
[Saiba mais sobre como adicionar um emprego ao seu registro ORCID](#)

### Educação e qualificações (0)

 Adicionar  Classificar

Acrescentar detalhes sobre o local onde estudou e as qualificações educacionais ou profissionais que lhe foram atribuídas.  
[Saiba mais sobre como adicionar qualificações ao seu registro no ORCID](#)

### Atividades profissionais (0)

 Adicionar  Classificar

Adicione os seus cargos a convite e filiações, prêmios que recebeu, e tempo e recursos que doou ao serviço de organizações ou instituições.  
[Saiba mais sobre adicionar atividades profissionais ao registro ORCID](#)

### Financiamento (0)

 Adicionar  Classificar

Adicionar bolsas, prêmios e outro financiamento que tenha recebido para apoiar o seu projeto.  
[Saiba mais sobre como adicionar informações de financiamento ao seu registro ORCID](#)

### Trabalhos (0)

 Adicionar  Classificar

Adicione detalhes sobre os seus trabalhos, imagens dos seus resultados de investigação, por exemplo, publicações, apresentações em conferências, conjuntos de dados, e muito mais.  
[Saiba mais sobre como adicionar uma obra ao seu registro ORCID](#)

# Formas de adicionar Trabalhos

Clique em *Adicionar* e escolha a forma como incluirá os dados dos seus trabalhos.

Trabalhos (0)

Adicionar Classificar

Adicione detalhes sobre os seus trabalhos, imagens dos seus resultados de investigação, por exemplo conferências, conjuntos de dados, e muito mais.

- Você poderá importar automaticamente os dados de sua produção cadastrada em bases de dados, Crossref e outros.
- Importe os dados indicando o DOI e ou o ID PubMed.
- Importe do Google-Scholar através de upload de arquivo formato BibTeX.
- Caso existam trabalhos que ainda não foram indexados em locais que permitem importação, você poderá adicioná-los manualmente.

Pesquisar e conectar

Adicionar DOI

Adicionar ID PubMed

Adicionar BibTeX

Fazer a conexão manualmente

# Configurações da Conta

No canto superior direito da página do ORCID, clique em seu nome e você poderá editar todas as *Configurações da Conta*.



# Configurações da Conta

A qualquer momento você poderá modificar seus padrões de notificações, idioma, visibilidade, senha, verificar contas conectadas, obter o seu QR code e outras ações.

## Configurações da Conta

**Padrões**

- > Notificações
- > Idioma
- > Visibilidade

**Segurança**

- > Senha da conta
- > Autenticação de dois fatores (DESLIGADO)
- > Entrar em contas

**Ações da conta**

- > Descarregar os seus dados do ORCID
- > Desativar a sua conta ORCID

# Configurações da Conta: Visibilidade

Seu ORCID iD está sempre visível publicamente e você controla as configurações de visibilidade para todos os outros conteúdos em seu registro ORCID. Qualquer informação adicionada por uma organização confiável estará sempre visível para ela.

Existem três configurações de visibilidade: **todos** , **partes confiáveis** ou **somente eu**.

### Configurações da Conta

**Padrões**

> Notificações

> Idioma

▼ **Visibilidade**

Por padrão, que visibilidade deve ser dada a novos itens adicionados ao seu Registro ORCID?

 **Todos** (87% dos utilizadores escolhem esta opção)

 **Organizações de Confiança** (5% dos utilizadores escolhem esta opção)

 **Apenas eu** (8% dos utilizadores escolhem esta opção)

[Mais informações sobre configurações de visibilidade](#)

## Partes confiáveis: Organizações e Indivíduos



Partes confiáveis: você decide se concede acesso ao seu ORCID para **organizações confiáveis** e/ou para **indivíduos confiáveis**, e pode revogá-lo a qualquer momento.

# Organizações confiáveis

Organizações confiáveis são aquelas às quais você concedeu permissão para interagir com seu ID e registro, por exemplo, ao enviar um trabalho ou pedido de financiamento.

> <b>CAPES</b> <a href="https://sadmin.capes.gov.br">https://sadmin.capes.gov.br</a>	<b>Acesso concedido:</b> 2019-08-23	 <a href="#">Revogar acesso</a>
> <b>CNPq - Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (The National Council for Scientific and Technological Development)</b> <a href="http://www.cnpq.br/">http://www.cnpq.br/</a>	<b>Acesso concedido:</b> 2019-10-02	 <a href="#">Revogar acesso</a>
> <b>Crossref Metadata Search</b> <a href="https://search.crossref.org">https://search.crossref.org</a>	<b>Acesso concedido:</b> 2018-04-12	 <a href="#">Revogar acesso</a>
> <b>DimensionsWizard</b> <a href="https://orcid.uberresearch.com/">https://orcid.uberresearch.com/</a>	<b>Acesso concedido:</b> 2018-04-26	 <a href="#">Revogar acesso</a>
> <b>Elsevier - Mendeley</b> <a href="https://www.mendeley.com">https://www.mendeley.com</a>	<b>Acesso concedido:</b> 2018-08-21	 <a href="#">Revogar acesso</a>
> <b>Scopus - Elsevier</b> <a href="http://orcid.scopusfeedback.com">http://orcid.scopusfeedback.com</a>	<b>Acesso concedido:</b> 2018-04-18	 <a href="#">Revogar acesso</a>
> <b>Universidade de São Paulo</b> <a href="https://www.sibi.usp.br">https://www.sibi.usp.br</a>	<b>Acesso concedido:</b> 2017-02-22	 <a href="#">Revogar acesso</a>

## Indivíduos confiáveis

Você pode conceder permissão a alguém confiável para atualizar seu registro ORCID, o que você pode revogar a qualquer momento.

**Indivíduos confiáveis**

Pesquisar utilizadores do ORCID, a fim de os adicionar como indivíduos fidedignos

A pessoa a ser indicada também deverá possuir um ORCID. A indicação pode ser realizada por meio do número de iD ORCID, e-mail ou nome.

## Use seu ORCID

- Inclua sempre seu ORCID ao solicitar **financiamentos** e em qualquer fluxo de trabalho de pesquisa.
- Utilize seu ORCID ao submeter um **artigo** para publicação em revistas.
- Inclua o seu ORCID em sua **homepage** e assinatura de **e-mail**.
- Coloque seu código ORCID hiperlinkado no final das **referências** de seus trabalhos.
- Utilize seu ORCID em pôsteres. Você também pode transformar seu código ORCID em **QR Code**.
- Inclua seu ORCID em seu **Currículo Lattes**.

**E se você tiver qualquer dúvida sobre o ORCID,  
entre em contato conosco**



3091-6109

3091-6174

[bib@ime.usp.br](mailto:bib@ime.usp.br)

Elaboração: Ana Dudziak Guimarães e Stela Madruga